**بسمه‌تعالی**

****

**دانشگاه خوارزمی**

**برنامه راهبردی**

**دانشکده تربیت بدنی و علوم ورزشی**

**1399-1395**

**چشم انداز دانشکده تربیت بدنی و علوم ورزشی:**

**انتخاب اول نخبگان علمی و ورزشی در کلیه مقاطع تحصیلی و مرجع پاسخ به نیازهای پژوهشی، آموزشی و اجرایی سازمانهای ورزشی کشور**

**مأموریت دانشکده تربیت بدنی و علوم ورزشی:**

« دانشکده تربیت بدنی و علوم ورزشی دانشگاه خوارزمی به عنوان **باسابقه ترین دانشکده** تربیت بدنی کشور، در نظر دارد با بهره گیری از **مجرب ترین اساتید و امکانات و فناوریهای نوین** در حیطه ورزش و با رعایت اصول **علم محوری** و **اخلاق مداری**؛ ضمن کمک به **توسعه علم و دانش افزایی نظری و کاربردی** ورزش در سطوح ملی و بین المللی، دانشجویان و پژوهشگران **متعهد**، **متخصص** و **کارآفرین** تربیت نموده و از این طریق علاوه بر تبدیل شدن به یک **برند علمی معتبر** در کشور، سهم شایانی در **افزایش تندرستی جامعه و توسعه ورزش قهرمانی کشور** ایفا نماید ».

**.**

**بخش اول**

**جهت‌گیری راهبردی:**

**بهبود کیفیت آموزشی و تحصیلات تکمیلی**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی اول : اصلاح نسبت استاد به دانشجو متناسب با مقاطع تحصیلی** |
| **دکتری** | **کارشناسی ارشد** | **کارشناسی** | **هدف به سال تحصیلی** |
| **4/1** | **6/1** | **10/1** | **94-93** |
| **4/1** | **6/1** | **10/1** | **95-94** |
| **3/1** | **7/1** | **10/1** | **96-95** |
| **3/1** | **7/1** | **11/1** | **97-96** |
| **3/1** | **7/1** | **11/1** | **98-97** |

نسبت استاد به دانشجو بدون در نظر گرفتن دانشجویانی است که واحد تربیت بدنی 1 و 2 در هر ترم میگیرند که میانگین آنها در هر ترم 500 نفر میباشد. همچنین کلاسهای تخصصی عملی دانشکده تربیت بدنی در 2 روز متفاوت و هر روز 2 ساعت و در مجموع 4 ساعت برای هر 2 واحد عملی میباشد**.**

**راهکار های عملیاتی :**

**1- جذب عضو هیات علمی در رشته های مختلف به نسبت اصلاح استاد به دانشجو در هر سال تحصیلی**

**2- متناسب کردن ظرفیت پذیرش دانشجو در هر سال تحصیلی با نیازهای بازار کار**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی دوم : بازنگری و بروز رسانی برنامه های درسی گروههای آموزشی دانشکده** |
| **میزان بازنگری**  | **هدف به سال تحصیلی** |
| **بازبینی سرفصل ها موجود بر اساس مصوبات**  | **94-93** |
| **بررسی و بازنگری تا 25 درصدی کل سرفصل ها و اصلاح آنها**  | **95-94** |
| **بررسی و بازنگری تا 45 درصدی کل سرفصل ها بر اساس نیاز رشته و بازار کار**  | **96-95** |
| **بررسی و بازنگری تا 65 درصدی کل سرفصل ها بر اساس نیاز رشته و بازار کار** | **97-96** |
| **بررسی و بازنگری تا 80 درصدی کل سرفصل ها بر اساس نیاز رشته و بازار کار** | **98-97** |

**راهکار های عملیاتی :**

 **1- الزام گروه های تخصصی به بازنگری گرایش های تخصصی و در نظر گرفتن مشوق هایی برای آن**

**2 -تشکیل کارگروهی تخصصی برای بازبینی سرفصل ها موجود در هر رشته**

**3- تغییر و اصلاح سرفصل ها موجود در هر رشته با توجه به نیاز بازار کار**

**4- ارائه پیشنهادات و اصلاحات سرفصل ها موجود در هر رشته به دانشگاه و پیگیری تا تصویب آن**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی سوم : راه اندازی رشته های جدید به ویژه گرایش های بین رشته ای با توجه به نیاز جامعه** |
| **دکتری** | **کارشناسی ارشد** | **هدف به سال تحصیلی** |
| **گرایش** | **رشته**  | **گرایش** | **رشته**  |
| **1** | **-** | **1** | **-** | **94-93** |
| **-** | **-** | **1** | **-** | **95-94** |
| **1** | **-** | **1** | **1** | **96-95** |
| **-** | **-** | **1** | **-** | **97-96** |
| **1** | **-** | **1** | **1** | **98-97** |

**راهکار های عملیاتی :**

**1- شناسایی رشته‌های میان رشته‌ای‌ و گرایش های نوین در تربیت بدنی**

**2- تعریف و پیشنهاد رشته ها و گرایش های نوین در تربیت بدنی و علوم ورزشی به وزارت علوم**

**3- الزام گروه های آموزشی به ایجاد و اجرایی کردن رشته های بین رشته ای با کاربرد ملی و نیاز جامعه**

|  |
| --- |
|  **هدف راهبردی چهارم : افزایش درصد دانشجویان کارشناسی ارشد و دکترای به کل دانشجویان**  |
| **دکتری** | **کارشناسی ارشد** | **کارشناسی** | **هدف به سال تحصیلی** |
| **16%** | **30%** | **54%** | **94-93** |
| **16.5%** | **34%** | **49.5%** | **95-94** |
| **18.5%** | **36.5** | **45%** | **96-95** |
| **18.5%** | **38.5%** | **43%** | **97-96** |
| **20.5%** | **40%** | **39.5%** | **98-97** |

**راهکار های عملیاتی :**

1. **ساماندهی پذیرش دانشجو متناسب با نیاز بازار کارو جامعه از طریق تعدیل یا تقویت پذیرش برخی مقاطع یا رشته ها**

 **2- پذیرش دانشجو در رشته های دارای اولویت مقطع کارشناسی ارشد و دکتری بر اساس نیاز جامعه.**

1. **جایگزینی تدریجی ظرفیت کارشناسی با گرایش‌ها و میان رشته‌ای‌های ارشد و دکتری.**
2. **تلاش برای پذیرش دانشجویان خارجی در مقطع کارشناسی ارشد و دکتری**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی پنجم : افزایش سرانه فضای آموزشی**  |
| **فضای آموزشی نظری و عملی (متراژ)**  | **هدف به سال تحصیلی** |
| **40 متر مربع**  | **94-93** |
| **40 متر مربع** | **95-94** |
| **42 متر مربع** | **96-95** |
| **42 متر مربع** | **97-96** |
| **45 متر مربع** | **98-97** |

**راهکارها :**

**1- استفاده بهینه از فضای موجود و تجهیز کلاسها**

**2- پیگیری و حل و فصل موضوع مجموعه کشوری**

**3- احداث یک مجموعه ورزشی چند منظوره (روباز)**

**4- پیگیری تکمیل سالن چند منظوره جنب استخر**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی ششم : افزایش نسبت اعضاءهیات علمی استاد و دانشیار (تمام وقت) به کل اعضاء هیات علمی** |
| **استاد** | **دانشیار** | **استادیار** | **مربی** | **هدف به سال تحصیلی** |
| **7%** | **14%** | **62%** | **17%** | **94-93** |
| **10%** | **17%** | **56%** | **17%** | **95-94** |
| **13%** | **23%** | **51%** | **14%** | **96-95** |
| **13%** | **23%** | **51%** | **14%** | **97-96** |
| **13%** | **25%** | **51%** | **11%** | **98-97** |

**راهکار های عملیاتی :**

1. **حمایت و تشویق اعضای هیأت علمی برای ارتقای مرتبه.**
2. **ارائه مشاوره از طریق معاونت آموزشی دانشکده به اعضاء هیات علمی برای رشد حرفه ای و علمی**

**3-جذب هیأت علمی با مرتبه علمی دانشیار به بالا.**

1. **توقف جذب هیات علمی در مرتبه علمی مربی**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی هفتم : پذیرش دانشجویان پسادکتری در گروههای آموزشی دانشکده**  |
| **درصد به کل دانشجویان دکتری** | **هدف به سال تحصیلی** |
| **--** | **94-93** |
| **3%** | **95-94** |
| **6%** | **96-95** |
| **6%** | **97-96** |
| **9%** | **98-97** |

**راهکار های عملیاتی :**

**1-طراحی دوره‌های پسادکتری توسط گروه‌های آموزشی توانمند با حداقل یک عضو هیأت علمی استاد تمام و یک عضو هیأت علمی دانشیار**

**2- تشویق و پشتیبانی از گروه‌های آموزشی برای تأمین منابع مالی دوره پسا دکتری از سوی نهادها.**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی هشتم : ایجاد و توسعه دوره های آموزشهای آزاد و دروس مجازی (به جز دروس دوره ها)با تاکید بر استفاده از فناوری های اطلاعات و ارتباطات** |
| **تعداد درس** | **تعداد دوره ها**  | **هدف به سال تحصیلی** |
| **--** | **--** | **94-93** |
| **--** | **--** | **95-94** |
| **5** | **1** | **96-95** |
| **10** | **2** | **97-96** |
| **15** | **3** | **98-97** |

**راهکار های عملیاتی :**

**1-تأمین امکانات وتجهیزات به منظور طراحی دوره‌ها ودروس مجازی.**

**2- ایجاد دفتر آموزشهای آزاد و مجازی به لحاظ فیزیکی و انسانی**

**3-تشویق اعضای هیأت علمی دانشگاه برای طراحی دوره‌ها و دروس.**

**4-جذب مشارکت بخش خصوصی برای طراحی وحمایت اجرایی از دوره‌ها و دروس.**

**5-توسعه آموزشهای مجازی متناسب بانیازهای بازار و جامعه**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی نهم : راه اندازی دوره های مشترک با دانشگاهها وموسسات آموزش عالی داخل و خارج کشور** |
| **تعداد درس** | **تعداد دوره ها**  | **هدف به سال تحصیلی** |
| **--** | **--** | **94-93** |
| **1** | **-** | **95-94** |
| **2** | **1** | **96-95** |
| **3** | **1** | **97-96** |
| **4** | **1** | **98-97** |

**راهکار های عملیاتی :**

**1- نیاز سنجی و امکان سنجی دوره‌های مشترک از سوی گروه‌های آموزشی.**

 **2-تشویق گروه‌های آموزشی برای ایجاد دوره‌های مشترک و پشتیبانی از آنها.**

**3- جلب حمایت دانشگاه و وزارت علوم برای حمایت از این دوره ها**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی دهم: افزایش مستمرنرخ قبولی دانش آموختگان درمقاطع تحصیلی بالاتر در دانشگاه های دولتی** |
| **دکتری** | **کارشناسی ارشد** | **هدف به سال تحصیلی** |
| **6%** | **41%** | **94-93** |
| **7%** | **45%** | **95-94** |
| **9%** | **48%** | **96-95** |
| **10%** | **50%** | **97-96** |
| **12%** | **50%** | **98-97** |

**راهکارهای عملیاتی:**

1. **برگزاری جشن دانش‌آموختگان دانشکده برای قدردانی از پذیرفته شدگان برتر در مقاطع بالاتر.**
2. **تشویق پذیرفته‌شدگان برای قبولی در مقاطع بالاتر.**
3. **رتبه‌بندی گروه‌های آموزشی براساس تعداد پذیرفته‌شدگان در مقاطع بالاتر و دادن امتیاز آموزشی و پژوهشی به اعضاء هیات علمی آن گروه .**
4. **بازبینی دروس و سرفصل ها رشته های تخصصی دانشکده مطابق با کنکور ارشد و دکترا**
5. **کلاسهای تقویتی کنکور ارشد و دکترا براساس دروس مورد نظر**
6. **مشارکت انجمن های علمی تمام گرایش ها برای برگزاری دوره های کوتاه مدت جهت آماده سازی و تقویت دانشجویان برای ارشد و دکترا**
7. **تشویق دانشجویان به مقاله نویسی و تقویت موارد پژوهشی**
8. **تجهیز کتابخانه ها و سایت ها به اطلاعات و منابع روز**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی یازدهم : جذب دانشجویان استعداد درخشان در کلیه گروههای آموزشی** |
| **دکتری** | **کارشناسی ارشد** | **کارشناسی** | **هدف به سال تحصیلی** |
| **1** | **1** | **10%** | **94-93** |
| **1** | **1** | **10%** | **95-94** |
| **1** | **1** | **10%** | **96-95** |
| **1** | **1** | **10%** | **97-96** |
| **1** | **1** | **10%** | **98-97** |

 **راهکارهای عملیاتی :**

1. **شناسایی و تشویق دانشجویان برتر سایر دانشگاه‌ها برای ادامه تحصیل در دانشگاه.**
2. **تشویق دانشجویان برتر دانشکده برای ادامه تحصیل در دانشگاه.**
3. **تداوم سیاست جذب دانشجویان استعداد برتر از میان 10 دانشگاه برتر کشور.**
4. **اصلاح فرایند جذب دانشجویان استعداد درخشان**
5. **کیفی سازی وضعیت آموزشی**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی دوازدهم : ارتقای مهارت‌های آموزشی و پژوهشی اعضای هیأت علمی از طریق برگزاری کارگاه‌های آموزشی** |
| **میزان پوشش هیات علمی** | **ساعت** | **هدف به سال تحصیلی** |
| **20 درصد به اراء هر کارگاه** | **10** | **94-93** |
| **30 درصد به اراء هر کارگاه** | **16** | **95-94** |
| **35 درصد به اراء هر کارگاه** | **16** | **96-95** |
| **40 درصد به اراء هر کارگاه** | **20** | **97-96** |
| **45 درصد به اراء هر کارگاه** | **30** | **98-97** |

**راهکارهای عملیاتی:**

 **1- نیاز سنجی دوره‌های آموزشی برای اعضای هیأت علمی .**

 **2-تشویق اعضای هیأت علمی برای برگزاری و شرکت در برنامه‌های توسعه مهارت‌ها.**

**3-الزام اعضای هیأت علمی به شرکت در کارگاه‌های روشهای تحقیق و تدریس.**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی 13: کاهش مدت تحصیل دانشجویان کارشناسی، کارشناسی ارشد ودکتری به 7،4 و8ترم.** |
| **دکتری** | **کارشناسی ارشد** | **کارشناسی** | **هدف به سال تحصیلی** |
| **40%** | **40%** | **80%** | **94-93** |
| **50%** | **50%** | **80%** | **95-94** |
| **55%** | **55%** | **80%** | **96-95** |
| **60%** | **60%** | **85%** | **97-96** |
| **65%** | **65%** | **85%** | **98-97** |

**راهکارهای عملیاتی:**

1. **تدوین سازوکارهایی برای کاهش طول مدت تحصیل.**
2. **برنامه ریزی درسی هر ترم مطابق با هدفگذاری انجام شده**
3. **مشخص کردن اساتید راهنما از ترم اول دوره دکترا**

**4- طراحی فرآیند تدوین و تصویب پرپوزال با هدف کوتاه‌کردن طول مدت تحصیل.**

**5- نظارت مستمر مدیران گروه‌ها و استادان راهنما بر فعالیت های دانشجویان با هدف کاهش مدت تحصیل.**

**6-افزایش اختیارات و مسئولیت‌های استادان راهنما با هدف کاهش طول مدت تحصیل دانشجویان.**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی چهادهم: ارتقاء فرهنگ و پتانسیل کارآفرینی دانشجویان و منابع انسانی دانشکده** |
| **همایش** | **نشست های آزاد با موضوع کارآفرینی** | **تعداد کارگاههای آموزشی برگزار شده با موضوع کارآفرینی** | **هدف به سال تحصیلی** |
| **-** | **-** | **-** | **94-93** |
| **-** | **1** | **2** | **95-94** |
| **1** | **1** | **3** | **96-95** |
| **-** | **1** | **3** | **97-96** |
| **1** | **1** | **4** | **98-97** |

**راهکارهای عملیاتی:**

**1- برگزاری کارگاههای آموزشی برای مدیران ،اساتید و دانشجویان در زمینه کارآفرینی**

**2- تشکیل مجمع اساتیدکارآفرین در دانشکده چهت برقراری ارتباط با کارآفرینان در زمینه های خاص رشته**

**3- برگزاری نشست های آزاد با موضوع کارآفرینی در دانشکده**

**4- تشویق اساتید کارآفرین و دادن امتیاز به آنها در ارتقاء و ترفیع آنها**

**5- تشویق دانشجویان به انجام پایان نامه و رساله در زمینه کارآفرینی در ورزش**

**6-برگزاری همایش در دانشگاه با موضوع کارآفرینی در ورزش**

**7- شناسایی و معرفی مشاغل مرتبط با رشته و گرایش های مختلف تربیت بدنی**

**8-ایجاد انجمن فارغ التحصیلان در بهره گیری از پتانسیل دانشجویان در مشاغل مربوطه**

**9- ایجاد دفتر ارتباط با صنعت و شناسایی جذب حامیان مالی برای کارآفرینی**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی پانزدهم : ایجاد و استقرار نظام ارزیابی 360 درجه از اعضای هیات علمی دانشکده تربیت بدنی**  |
| **نظام نامه ارزیابی 360درجه (بر اساس موضوعات مختلف )** | **هدف به سال تحصیلی** |
| **-** | **94-93** |
| **برای تمدید قرارداد اعضاء هیات علمی قراردادی** | **95-94** |
| **برای تبدیل وضعیت اعضاء هیات علمی**  | **96-95** |
| **برای تبدیل وضعیت مرتبه علمی اعضاء هیات علمی** | **97-96** |
| **بازنگری در نظام نامه ارزیابی 360درجه**  | **98-97** |

**راهکارهای عملیاتی**

**1- مطالعه وضعیت موجود دانشکده و جمع آوری اطلاعات لازم در خصوص نحوه ارزیابی هیات علمی دانشکده**

**مطالعه تطبیقی نظام ارزیابی 360 درجه از اعضاء هیات علمی در سایر سازمانهای موازی2**

**3-هماهنگی با نظامهای بالادستی و ارگان های مربوط به دانشگاه به منظور ضرورت انجام نظام 360 درجه**

**4-تشکیل کارگروهی متشکل از مدیران ،اساتید و کارکنان جهت تصمیم گیری در خصوص مولفه های مورد ارزیابی**

 **5-تهیه و اعتبارسنجی پرسشنامه ارزیابی عملکرد اعضاء هیات علمی به منظور تدوین نظام ارزیابی 360 درجه**

**6-اجرای نظام ارزیابی 360 درجه بصورت آزمایشی**

**7-دریافت بازخورد از اجرای آزمایشی و استقرار نظام ارزیابی 360 درجه از اعضاء هیات علمی دانشکده**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی شانزدهم : ارتقاء فرایند اداری – آموزشی با توجه به نیازهای آموزشی دانشجویان و ذینفعان دانشکده**  |
| **نوع فرایند**  | **هدف به سال تحصیلی** |
| **فرآیند بروز رسانی اطلاعات آموزشی و پژوهشی دانشجویان**  | **94-93** |
| **تدوین و تصویب پروتکل پایان نامه و رساله**  | **95-94** |
| **فرآیند بروز رسانی اطلاعات آموزشی و پژوهشی اساتید دانشکده**  | **96-95** |
| **تغییر و ارتقاء فرآیند پروتکل امتحان جامع**  | **97-96** |
| **بازنگری فرایند های فوق** | **98-97** |

**راهکار های عملیاتی :**

**1- بازنگری و ارتقاء فرآیند بروز رسانی اطلاعات آموزشی و پژوهشی دانشجویان از طریق سیستم گلستان تا زمان فارغ التحصیلی**

**2- تدوین و تصویب پروتکل پایان نامه و رساله از تصویب پروپوزال تا دفاع جهت نظم و سرعت بخشیدن آن**

3- **فرآیند بروز رسانی اطلاعات آموزشی و پژوهشی اساتید دانشکده از طریق سیستم گلستان**

4- **تغییر و ارتقاء فرآیند پروتکل امتحان جامع بطور یکسان برای همه گروهها آموزشی**

**5- بازنگری فرایند های آموزشی فوق**

**:**

**بخش دوم**

**جهت گیری راهبردی:**

**بهبود کیفیت فعالیت‌های پژوهشی و فناورانه**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردي اول: افزايش سرانه هزينه‌هاي پژوهشي به ازاي هر عضو هيأت علمي (وضع موجود 000/000/110 ريال)** |
| **هدف به سال تحصيلي** | **دانشگاه** | **دانشکده** |
| **94-93** | **000/000/275 ريال** | **125/578/22 ريال** |
| **95-94** | **000/000/400 ريال** | **000/000/50 ريال** |
| **96-95** | **000/000/500 ريال** | **000/000/120 ريال** |
| **97-96** | **000/000/650 ريال** | **000/000/200 ريال** |
| **98-97** | **000/000/800 ريال** | **000/000/300 ریال** |

**راهکارهای عملیاتی:**

* **برنامه ريزي براي حضور و فعاليت جدي تر اعضاء هيأت علمي در حوزه عرصه تحقيق و پژوهش**
* **برنامه ريزي براي کسب منابع درآمدي از طريق سازمانها و مراکز پژوهشي بيرون از دانشگاه**
* **برنامه‌ريزي براي رشد کمي و کيفي طرح هاي پژوهشي داخل و بيرون دانشگاه**
* **تجهيز و فعال کردن آزمايشگاه پژوهشکده براي انجام طرحهاي تحقيقاتي دانشجويان و اعضاء هيأت علمي و ديگر مراجعان بيرون از دانشگاه**
* **مشارکت در ساماندهي نرم افزاري و سخت افزاري آزمايشگاه مرکزي با امکان درآمدزايي از طريق سرويس‌دادن به مراکز دانشگاهي**
* **برنامه­ريزي براي جذب و تأمين منابع اختصاص داده شده از طريق معاون پژوهشي دانشگاه**
* **توسعه کتابخانه و تسهيلات مرتبط با دسترسي به سايت ها**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردي دوم: افزايش ميزان حمايت از تعداد و سرانه تشويق مالي دانشگاه از اعضاء هيأت علمي براي انجام طرح‌هاي پژوهشي** |
| **هدف به سال تحصيلي** | **داخل دانشگاه** | **خارج از دانشگاه** |
| **تعداد به ازاي هر نفر** |  | **سرانه** | **تعداد به ازاي هر نفر** | **سرانه به ازاي هر گروه** |
| **94-93** | **-** |  | **000/500/2 ريال** | **-** | **-** |
| **95-94** | **1** |  | **000/000/25 ريال** | **-** | **000/000/ 50 ريال** |
| **96-95** | **1** |  | **000/000/50 ريال** | **1** | **000/000/100 ريال** |
| **97-96** | **2** |  | **000/000/100 ريال** | **2** | **000/000/150 ريال** |
| **98-97** | **2** |  | **000/000/150 ريال** | **2** | **000/000/200 ريال** |

**راهکارهای عملیاتی:**

* **تهيه ليست عناوين اولويت­هاي طرح تحقيقاتي داخل و خارج از دانشگاه توسط گروههاي تخصصي و بين رشته اي**
* **تدوين و پيگيري در اجراي دستورالعمل­هاي ساده سازي انجام اجراي طرح هاي پژوهشي داخل دانشگاه**
* **عقد تفاهم­نامه با سازمان­ها، مراکز پژوهشي، وزارتخانه­ها (پژوهشگاه، وزارت ورزش و جوانان، شهرداري، و ...) در جهت اجراي طرح هاي پژوهشي مشتري محور**
* **تهيه دستورالعمل اعطاء امتياز در ترفيع و ارتقاء به اعضاء هيات علمي مجريان طرحهاي داخل يا بيرون دانشگاه**
* **هدايت دانشجويان و اساتيد براي انتخاب موضوع پايان نامه­ها و رساله­ها با اولويت نيازهاي پژوهشي سازمانها و نهادهاي مختلف**
* **تقدير از پژوهشگران برگزيده مجري پژوهشهاي داخل و يا خارج از دانشگاه**
* **تشکيل کار گروه ويژه طرح هاي پژوهشي در دفتر ارتباط با صنعت براي جذب طرح هاي برون دانشگاهي**
* **تسهيل در پرداخت سهم مجري طي مراحل مختلف انجام طرح**
* **كاهش ساعت آموزشي موظف اعضاي هيأت علمي مجري و يا همکار اصلي طرح هاي تحقيقاتي کلان داخل و يا خارج از دانشگاه**
* **تشويق انجام طرح هاي پژوهشي**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردي سوم: افزايش تعداد اختراع­ها، پاداش به مخترع بر اساس ميزان مشارکت، سرانه تجاري‌سازي اختراعات و نوآوري هاي پژوهشي** |
| **هدف به سال تحصيلي** | **تعداد اختراع در دانشکده** | **پاداش به مخترع** | **سرانه تجاري سازي هر اختراع** |
| **94-93** | **2** | **-** | **000/000/50 ريال** |
| **95-94** | **3** | **-** | **000/000/75 ريال** |
| **96-95** | **3** | **-** | **000/000/100 ريال** |
| **97-96** | **4** | **-** | **000/000/125 ريال** |
| **98-97** | **5** | **-** | **000/000/150 ريال** |

\* پاداش بر اساس سهم عضو هيأت علمي در اختراع بر اساس آئين نامه ارتقاء و درج نام دانشگاه

**راهکارهای عملیاتی :**

* **تدوين دستورالعمل و پيگيري براي تجاري سازي اختراع و نوآوري­هاي رشته تربيت بدني و علوم ورزشي از طريق مرکز رشد علوم حرکتي**
* **پيشنهاد اختصاص پاداش به مخترعين براساس نوع و سطح مشارکت (در سطح ايده، اختراع و تجاري سازي)**
* **پيشنهاد افزايش امتياز اختراع توسط عضو هيأت علمي در امتياز ترفيع ساليانه**
* **در نظر گرفتن امتياز اختراع براي مجريان طرح­هاي پژوهشي و محاسبه اعتبار ويژه پژوهشي ساليانه (گرنت)**
* **اقدام مشاوره اي به اعضاي هيات علمي از طريق حمايت حقوق پژوهشکده**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردي چهارم: افزايش تعداد چاپ کتاب به تعداد، توسط اعضاي هيأت علمي دانشکده با توجه به نيازهاي رشته هاي تخصصي** |
| **هدف به سال تحصيلي** | **داخل دانشگاه** | **خارج از دانشگاه** |
| **94-93** | **-** | **-** |
| **95-94** | **1** | **1** |
| **96-95** | **1** | **1** |
| **97-96** | **2** | **3** |
| **98-97** | **3** | **3** |

**راهکارهای عملیاتی:**

* **تهيه ليست عناوين کتب مورد نياز توسط گروههاي تخصصي دانشکده**
* **هماهنگي با معاون پژوهشي دانشگاه به منظور ساماندهي انتشار کتاب هاي اعضاء هيأت علمي دانشکده مورد تأئيد گروههاي تخصصي دانشکده از طريق افزايش سرعت روند داوري، چاپ و نشر، افزايش توزيع و پخش کتاب افزايش حق‌الزحمه صاحبان اثر به تناسب ارزش اثر، افزايش امتيازهاي ويژه (براي مثال، پژوهانه)**
* **انتخاب کتاب برگزيده سال دانشکده**
* **کتابها برنامه‌ريزي براي نشر و توزيع الکترونيک آثار (در قالب‌هايي از قبيل e-pub و e-book) با بررسي مباني حقوقي نشر الکترونيک و عقد قرارداد با شرکت‌هاي پخش الکترونيک (با حفظ حقوق ناشر و مؤلف).**
* **فعال­کردن بخش‌ انتشارات در پژوهشکده با هدف بازاريابي، امور مالي، نظارت کيفي، ترجمه، و ويرايش**
* **راه‌اندازي سيستم مديريت الکترونيک عرضه و فروش آثار از طريق مرکزانفورماتيک پژوهشکده**
* **راه‌اندازي وبگاه انتشارات پژوهشکده**
* **همکاري با ناشران دانشگاهي ديگر، در زمينه‌هايي از قبيل انتشار اثر مشترک با عقد قراردادهاي همکاري متقابل**
* **همکاري با ناشران بخش خصوصي، در زمينه‌هايي از قبيل انتشار اثر مشترک با عقد قراردادهاي همکاري متقابل با ناشران برتر**

**-سفارش تأليف و ترجمه به گروه‌هاي آموزشي پس از شناسايي آثار مهم در زمينه هاي مختلف علمي**

|  |
| --- |
| **هدف راهبرديپنجم: افزايش تعداد انتشار نشريه و ارتقاء ميانگين ضريب تأثير نشريات نمايه شده دانشکده** |
| **هدف به سال تحصيلي** | **ISC** | **ISI** |
| **تعداد** | **ميانگين ضريب تأثير** | **تعداد** | **ميانگين ضريب تأثير** |
| **94-93** | **2** | **2/0** | **-** | **-** |
| **95-94** | **2** | **3/0** | **-** | **-** |
| **96-95** | **2** | **3/0** | **-** | **-** |
| **97-96** | **2** | **4/0** | **1** | **راه­اندازي** |
| **98-97** | **2** | **5/0** | **-** | **2/0** |

**راهکارهای عملیاتی:**

* **اتخاذ سياست هاي تشويقي (مادي) اعضاء هيأت علمي با رويکرد افزايش کيفيت مقالات**
* **ارتقاي کيفي نشريه­هاي دانشکده متناسب با استانداردهاي بين الملل**
* **افزايش تعداد مقالات منتشره در هر دو فصلنامه**
* **اخذ مجوز براي راه­اندازي مجله علمي- پژوهشي به زبان انگليسي با اعتبار ISI**
* **بهره گيري از مکانيزم هاي تشويقي براي جذب همکاران داوران**
* **تقويت ظرفيت هاي الکترونيکي نشريات علمي- پژوهشي دانشکده**
* **بازنگري و اصلاح فرايند هاي اداري مرتبط با انتشارات نشريات از جمله تسهيل و تسريع فرآيند داوري تا چاپ، تنظيم پروتکل داوري مقالات نشريه و انطباق هزينه هاي پذيرش و داوري مقالات با عرف جامعه و دانشگاه**
* **چاپ به موقع نشريات تخصصي**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردي ششم: افزايش سرانه مقالات چاپ شده در نشريات معتبر به ازاي هر عضو هيأت علمي** |
| **هدف به سال تحصيلي** | **ISC** | **ISI/نمايه شده/بين المللي تخصصي** |
| **94-93** | **2** | **1** |
| **95-94** | **2** | **1** |
| **96-95** | **3** | **1** |
| **97-96** | **3** | **2** |
| **98-97** | **4** | **2** |

**راهکارهای عملیاتی:**

* **در نظر گرفتن امتياز (نمره) براي پذيرش و چاپ مقالات مستخرج از پايان نامه­هاي کارشناسي ارشد و رساله دکتري در نشريات معتبر**
* **پيشنهاد افزايش سهم گرنت براي اعضاي هيات علمي بر اساس انتشار مقالات در مجلات معتبر**
* **پيشنهاد افزايش ميزان پاداش مالي براي مقالات منتشر شده در مجلات معتبر با احتساب کيفيت مجلات و در نظر گرفتن ضريب تأثير مجله**
* **پرداخت پاداش مقاله خارج از اعتبار پژوهشي استاد**
* **تسريع در پرداخت پاداش مقالات**
* **انتخاب پژوهشگران برگزيده دانشکده در زمينه چاپ مقالات بر اساس ميزان ارجاع بيشتر و چاپ مقاله در مجلات با ضريب تأثير بالاتر**
* **پيشنهاد افزايش پرداخت پاداش مقاله به دانشجويان تحصيلات تکميلي**
* **بازنگري در آيين نامه ترفيع با افزايش سهم امتياز مقاله و وتويي کردن آن**
* **برگزاري کارگاههاي تخصصي**
* **انتشار مقالات در نشريات علمي-پژوهشي براي اعضاي هيات علمي**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردي هفتم: افزايش سرانه مقالات ارائه شده در کنفرانس‌ها به ازاي هر عضو هيأت علمي** |
| **هدف به سال تحصيلي** | **ملي** | **بين المللي (داخل کشور)** | **بين المللي (خارج از کشور) به ازاي هر گروه** |
| **94-93** | **2** | **2** | **1** |
| **95-94** | **3** | **2** | **1** |
| **96-95** | **3** | **3** | **2** |
| **97-96** | **4** | **4** | **2** |
| **98-97** | **5** | **5** | **3** |

**راهکارهای عملیاتی:**

* **پيشنهاد حمايت از سهولت تخصيص اعتبار گرنت براي شرکت در همايش هاي معتبر داخلي و خارجي**
* **پيشنهاد افزايش امتياز مقالات کامل ارائه شده در همايشهاي ملي، بين المللي داخلي و خارجي**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردي هشتم: استفاده اعضاي هيأت علمي دانشکده از فرصت مطالعاتي** |
| **هدف به سال تحصيلي** | **تعداد در دانشکده** |
| **94-93** | **صفر** |
| **95-94** | **1** |
| **96-95** | **1** |
| **97-96** | **2** |
|  | **2** |

**راهکارهای عملیاتی:**

- **تسريع در امور اداري و اجرايي درخواست هاي فرصت مطالعاتي**

**- تشويق و حمايت از پژوهش هاي مشترک خارج از کشور استادان در عرصه هاي بين المللي به ويژه پژوهش هاي مشترک با استادان دانشگاههاي معتبر**

**- افزايش تخصيص مربوط به فرصت مطالعاتي**

**- همکاري با دفتر روابط بين‌الملل دانشگاه در جهت انعقاد قراردادهاي همکاري علمي با دانشگاه‌هاي کشورهاي ديگر**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردي نهم: برگزاري و يا مشارکت در برگزاري کنفرانس‌ها، همايش ها و کنگره ها (بر حسب تعداد)** |
| **هدف به سال تحصيلي** | **ملي** | **بين المللي** |
| **94-93** | **-** | **-** |
| **95-94** | **1** | **-** |
| **96-95** | **1** | **1** |
| **97-96** | **2** | **1** |
| **98-97** | **2** | **1** |

**راهکارهای عملیاتی:**

* **ايجاد واحد برگزاري کنفرانس­هاي ملي و بين المللي در پژوهشکده­ و تأمين امکانات اوليه مورد نياز واحد (پرسنل، دستورالعمل ها، و ...)**
* **عقد تفاهم نامه با سازمان ها و نهاد ها به منظور برگزاري همايش­هاي مشترک ملي و بين المللي متناسب با نيازهاي دستگاهها**
* **همکاري با نهاد ها و سازمانها به منظور جذب منابع مالي حاميان سازمانها براي برگزاري کنفرانسها**
* **همکاري با نهادهاي مختلف از جمله انجمن‌هاي علمي، استانداري‌ها، پژوهشکده‌ها در برگزاري­کنفرانس ها و نمايشگاه‌هاي مشترک**
* **پيش بيني اختصاص بودجه ساليانه براي برگزاري­کنفرانس‌ها بر اساس برنامه ساليانه ي در سالانه مرتبط با برگزاري کنفرانسهاي ملي و بين المللي**
* **پيگيري براي اخذ اعتبار ويژه براي پژوهشکده‌ به دليل برگزاري کنفرانس­هاي ملي و بين­المللي**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردي دهم: افزايش برگزاري کارگاههاي پژوهشي به ازاي هر گروه تخصصي در دانشکده** |
| **هدف به سال تحصيلي** | **تعداد** |
| **94-93** | **1** |
| **95-94** | **2** |
| **96-95** | **2** |
| **97-96** | **2** |
|  | **2** |

**راهکارهای عملیاتی :**

* **نياز سنجي و عنوان سنجي از گروههاي تخصصي**
* **ايجاد واحد کارگاه­هاي پژوهشي در پژوهشکده براي برنامه ريزي و سامان‌دهي برگزاري کارگاه­هاي تخصصي و کنفرانسها**
* **عقد تفاهم‌نامه با سازمانهاو وزارتخانه­ها براي برگزاري کارگاهها و يا مشارکت در برگزاري آنها**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردي يازدهم: ايجاد مرکز رشد ًعلوم­حرکتيً به منظور تجاري­سازي فعاليت­­ها و دستاورهاي پژوهشي اساتيد و دانشجويان** |
| **هدف به ­سال تحصيلي** | **عناوين** |
| **94-93** | **----** |
| **95- 94** | **اخذ مجوز ايجاد مرکز رشد علوم حرکتي و ايجاد دوره پيش­رشد(مرحله مرکز رشد) مدت زمان: شش­ماه** |
| **96- 95** | **ايجاد دوره­هاي رشد در گروههاي تخصصي با توجه به گرايشهاي موجود(مرحله مرکز رشد) مدت زمان: يک­ ­سال** |
| **97- 96** | **تأسيس شرکتهاي سهامي خاص (مرحله پارک علم و فناوري)** |
| **98- 97** | **تبديل شرکتهاي سهامي­خاص به شرکت­هاي دانش بنيان(مرحله پارک علم و فناوري)** |
| **98- 97** | **اقدام به تجاري سازي محصولات توليد شده در مرحله مرکز رشد در رشته­هاي شش­گانه فعال در دانشکده(مرحله پارک علم و فناوري)** |

**راهکارهای عملیاتی:**

* **تدوين اساسنامه مرکز رشد علوم حرکتي و تصويب آن در شوراي دانشگاه**
* **تشکيل کارگروه مرکز رشد در پژوهشکده**
* **پيگيري اخذ مجوز ايجاد مرکز رشد علوم حرکتي از طريق مرکز رشد دانشگاه و معاونت پژوهشي دانشگاه**
* **ايجاد واحد ثبت ايده­ها و اختراعات اساتيد و دانشجويان رشته­هاي شش­گانه فعال در دانشکده**
* **ايجاد واحدهاي فناوري در رشته­هاي شش­گانه­ فعال در دانشکده با رويکرد قابليت تبديل شدن موضوع­هاي پايان­نامه و رساله­ها به مصوبات قابل تجاري­سازي (واحد فناور مي­بايست شامل: يک مدير عامل و دو عضو هيأت مديره که حداقل يکي از اين افراد عضو هيأت علمي دانشگاه باشند**
* **فراهم کردن امکانات اوليه (سخت­افزاري و نرم­افزاري) براي فعاليت واحدهاي فناوري توسط مرکز رشد(در مرحله مرکز رشد)**
* **اقدام واحد فناور براي پيشرفت طرح ارائه شده با رويکرد تبديل به محصول(در مرحله مرکز رشد)**
* **ساخت نمونه اوليه از محصول واحد فناور(در مرحله رشد)**
* **تأسيس شرکت­هاي ­سهامي­خاص با رويکرد بازاريابي محصول توليده شده(مرحله پارک­ علم و فناوري)**
* **تأسيس شرکت­­هاي دانش بنيان در صورت فراهم شدن بازار توزيع محصول(مرحله پارک­ علم و فناوري) و ارزيابي مستمر عملکرد آن**
* **راه اندازي پارک علم و فناوري**
* **برگزاري کارگاه‌هاي تخصصي براي آشنايي با شيوه تأسيس و مديريت شرکت‌هاي دانش بنيان**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردي دوازدهم: افزايش سرانه پهناي باند و پوشش اينترنت بي سيم دانشکده به ازاي کاربران در تهران** |
| **هدف به سال تحصيلي** | **سرانه پهناي باند به ازاي** | **فضاي مسقف به ازاي** | **فضاي باز به ازاي** |
| **هزار دانشجو** | **10 عضو هيأت علمي** | **10 کارمند** | **هزار دانشجو** | **هر 10 عضو هيأت علمي** | **10 کارمند** | **هزار دانشجو** | **10 عضو هيأت علمي** | **10 کارمند** |
| **94-93** | ** 88/2** | ** 3/5** | ** 35** | **47%** | **6/15** | **3/31** | **20%** |  |  |
| **95-94** | ** 10** | ** 50** | ** 100** | **70%** |  |  | **30%** |  |  |
| **96-95** | **70** |  |  | **80%** |  |  | **40%** |  |  |
| **97-96** | **85** |  |  | **90%** |  |  | **45%** |  |  |
| **98-97** | **100** |  |  | **10%** |  |  | **50%** |  |  |

**راهکارهای عملیاتی:**

* **راه اندازي درگاه دانشکده و پژوهشکده**
* **ارتقاء تجهيزات مورد نياز براي توسعه پوشش اينترنت بي سيم و باسيم در کتابخانه، اطاق اساتيد، سايت دانشکده، کلاسها، سالن کنفرانس، اطاق مطالعه دانشجويان در تهران**
* **اتصال به شبکه علمي اطلاعات و افزايش100Mbps به پهناي باند تهران در سال اول برنامه**
* **بالا بردن ميزان Rich files در سايت دانشگاه به ميزان پنج برابر وضع موجود از طريق فراهم کردن امکانات و ترغيب اعضاي هيات عملي به قرار دادن طرح‌ درس‌ها و … در سايت گروه هاي آموزشي**
* **اجراي پروژه اي براي SEO جهت بهينه‌سازي سايت براي موتور‌هاي جستجو**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردي سيزدهم: ارتقاء کيفي و افزايش تعداد رايانه‌ها دانشکده به ازاي هر 10 دانشجو (تهران و کرج)** |
| **94-93** | **5/0** |
| **95-94** | **5/0** |
| **96-95** | **6/0** |
| **97-96** | **7/0** |
| **98-97** | **7/0** |

**راهکارهای عملیاتی:**

* **خريد رايانه مورد نياز بر اساس برنامه پيش بيني شده**
* **رفع نواقص رايانه هايي­که قابليت بازسازي يا و راه اندازي مجدد را دارند.**
* **افزايش فضاي فيزيکي سايت و تعداد رايانه­ها**
* **به روز رساني سيستم رایانه ها**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردي چهاردهم: صعود رتبه و بومتريک دانشکده (وضع موجود ؟ )** |
| **هدف به سال تحصيلي** | **رتبه دانشگاه** |
| **94-93** | **50 (راه‌اندازي سايت جديد)** |
| **95-94** | **35** |
| **96-95** | **25** |
| **97-96** | **20** |
|  | **15** |

**راهکارهای عملیاتی**

* **افزايش صفحات وب سایت دانشکده**
* **افزايش قابليت ديد و دسترسي**
* **افزايش تعداد فايلهاي قابل دسترسي**
* **افزايش تعداد مقالات ايندکس شده**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردي پانزدهم: راه اندازي و تقويت و توسعه کيفي فعاليتهاي پژوهشکده‌ با توجه به ساختار، اهداف و وظايف (به درصد تحقق)** |
| **هدف به سال تحصيلي** | **تعداد اقدام هاي اوليه براي شروع فعاليت ها** |
| **94-93** | **-** |
| **95-94** | **راه اندازي (25%)** |
| **96-95** | **50%** |
| **97-96** | **75%** |
| **98-97** | **100%** |

**راهکارهای عملیاتی**

* **تدوين اساسنامه پژوهشکده علوم حرکتي و تصويب آن در شوراي دانشگاه**
* **تأمين فضاي فيزيکي مورد نياز پژوهشکده علوم حرکتي**
* **راه­اندازي واحدهاي مختلف پژوهشکده علوم حرکتي (پرسنل، وظايف و آئين نامه­ها و دستورالعمل­ها) پيگيري اخذ مجوز قطب علمي دانشکده، تدوين اساسنامه قطب علمي و تصويب آن در شوراي دانشگاه و اقدام براي استفاده از توان قطب علمي در تحقق اهداف علمي \_ پژوهشي ملي و بين المللي**
* **تجهيز و راه­اندازي آزمايشگاه پژوهشکده براي ارائه خدمات آموزشي و پژوهشي و خدماتي به اعضاء هيأت علمي و دانشجويان و مراجعان بيرون از دانشکده،**
* **اقدام براي اختصاص تمام مبلغ بالاسري طرح هاي تحقيقاتي جذب شده از سازمان­ها و دستگاههاي اجرائي پژوهشکده به مدت پنج سال**
* **عقد تفاهم نامه با سازمان­هاي ملي و بين المللي براي جذب طرح­ها و بودجه­هاي تحقيقاتي**
* **جذب دانشجوي پسا دکتري**
* **فعال کردن حوزه خدماتي پژوهشکده از طريق راه­اندازي و انجام وظايف در مرکز سلامتي و تندرستي، انجمنهاي علمي**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردي شانزدهم: افزايش تعداد کتابها، مجلات تخصصي و پايگاههاي علمي در کتابخانه‌هاي دانشکده** |
| **هدف به سال تحصيلي** | **کتابهاي تخصصي (تعداد به ازاي هر 100 دانشجو)** | **منابع ديجيتالي (درصد تعداد دانشجويان)** | **تعداد پايگاههاي علمي** |
| **94-93** | **20** | **5%** | **-** |
| **95-94** | **21** | **10%** | **1** |
| **96-95** | **22** | **15%** | **2** |
| **97-96** | **23** | **20%** | **3** |
| **98-97** | **25** | **25%** | **5** |

**راهکارهای عملیاتی** :

* **ايجاد واحد سايت و کتابخانه در پژوهشکده علوم حرکتي براي ساماندهي امور مختلف مربوط به خريد کتب، مجلات تخصصي و پايگاههاي علمي در کتابخانه­هاي دانشگاه**
* **تجهيزکتابخانه­هاي دانشکده (به قفسه‌هاي يک‌طرفه و دوطرفه، ميزهاي مطالعه، صندلي و ساير تجهيزات مورد نياز)**
* **شناسايي مستمر نياز گروههاي تخصصي به منابع و تأمين آن**
* **شناسايي منابع علمي جديد منتشره توسط ناشران داخلي و خارجي**
* **انعقاد قرارداد با شرکت­هاي موجود براي استفاده از پايگاه­هاي علمي آنان**
* **استمرار در آبونمان مجلات قبلي و افزودن عناوين تازه به فهرست موجود در صورت نياز کاربران**
* **پيگيري براي اجراي طرح ًٌمديريت يکپارچه کتابخانه‌هاي دانشگاه ًبراي گسترش همکاري‌هاي بين کتابخانه‌اي و اشتراک منابع**
* **ايجاد امکان دسترسي کاربران کتابخانه به نسخه الکترونيکي پايان‌نامه‌ها در قالب مقررات موجود به نحوي که حقوق پديدآورندگان اين آثار نيز محفوظ بماند. همچنين آغاز فرايند ديجيتال‌سازي متن کامل پايان‌نامه‌ها قديمي چاپي و افزودن فايل آن‌ها به مجموعه الکترونيکي موجود**
* **پيگيري در اجراي برنامه‌هاي اشتراک منابع و همکاري‌هاي بين کتابخانه‌اي دانشکده هاي مستقر در دانشگاهاي کشور**
* **بازطراحي و روزآمدسازي درگاه کتابخانه دانشکده در پورتال دانشگاه، به نحوي که استانداردهاي درگاه کتابخانه‌هاي دانشگاهي در آن به بهترين شکل رعايت شده باشد**
* **استمرار اشتراک منابع الکترونيکي فارسي نظير «بانک اطلاعات نشريات کشور» (Magiran) و منابع مشابه**
* **ايجاد يک سپردنگاه الکترونيکي (Institutional Repository) از مقالات استادان دانشگاه با همکاري مرکز کامپيوتر در راستاي اشتراک دانش و ايجاد دسترسي کاربران به آثار منتشر شده توسط اعضاء هيأت علمي و همچنين ارتقاء رتبه درگاه دانشگاه در شاخص‌هاي وب‌سنجي ملي**
* **تجهيز کتابخانه دانشکده به دستگاه گيت امنيتي الکترونيکي (Library Security Gate): در صورت تبديل سيستم «مخزن بسته» به «مخزن باز»**
* **انتقال دائمي سرور اوپک (Online Public Access Catalogue) به ديتا سنتر مرکزي دانشگاه**
* **رف‌آرايي (Shelving) و رف‌خواني (Shelf Reading) کامل مخزن چاپي کتابخانه در تهران و پرديس کرج براي حصول اطمينان از اينکه تمام آثار ثبت شده در پايگاه کتابخانه به درستي در مجموعه قرار دارند و استخراج فهرست آثار مفقود شده براي پيگيري مراحل بعدي در اين زمينه**
* **اختصاص­کامپيوترهاي مورد نياز براي تجهيز توان سخت‌افزاري کتابخانه­هاي دانشکده در تهران و پرديس کرج**
* **به کارگيري نيروي انساني متعهد، متخصص و توانمند، با مدرک کارشناسي و کارشناسي ارشد کتابداري و اطلاع‌رساني**
* **برگزاري کارگاه‌هاي آموزشي با هدف ارتقاي مهارت‌هاي سواد اطلاعاتي کاربران کتابخانه**
* **بهبود مهارتهاي حرفه‌اي کتابداران دانشکده از طريق شرکت در دوره‌هاي آموزشي تخصصي کتابداري و اطلاع‌رساني**
* **دعوت از ناشران تخصصي کتاب‌هاي دانشگاهي براي برگزاري نمايشگاه و عرضه مستقيم کتاب به دانشجويان و اعضاي محترم هيأت علمي**
* **توسعه زماني و ساعت دسترسي دانشجويان، اتاق­هاي مطالعه و کامپيوترها**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردي هفدهم: نهادينه سازي اصول اخلاقي در پژوهش و آموزش** |
| **هدف به سال تحصيلي** | **ميزان شکايات و نارضايتي ها از تدريس اساتيد (%)** | **امتياز ارزيابي عملکرد اخلاقي اساتيد (%)** | **ميزات تخلفات صورت گرفته توسط دانشجويان يا منابع انساني در امور آموزشي و پژوهشي (%)** |
| **94-93** | **30%** | **40%** | **30%** |
| **95-94** | **20%** | **50%** | **20%** |
| **96-95** | **15%** | **70%** | **10%** |
| **97-96** | **10%** | **70%** | **5%** |
| **98-97** | **5%** | **75%** | **2%** |

**راهکارهای عملیاتی :**

* **تشکيل کميته اخلاق در پژوهشکده علوم حرکتي براي نظارت و ارائه خدمات مربوط به حوزه مربوطه در طرح­هاي تحقيقي و پژوهشهاي علمي**
* **برگزاري دوره هاي آموزش اخلاق در پژوهش**

 **بخش سوم**

**جهت گیری راهبردی:**

**بهبود کیفیت مدیریت، نظام اداری و پشتیبانی**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی اول: افزایش نسبت درآمد اختصاصی دانشکده به کل اعتبارات هزینه‌ای**  |
| **هدف به سال تحصیلی** | **نسبت اعتبارات اختصاصی به کل اعتبارات هزینه ای** |
| **95-94** | **40 درصد** |
| **96-95**  | **50 درصد** |
| **97-96**  | **60 درصد** |
| **98-97**  | **70 درصد** |
| **99-98** | **80 درصد** |

 **تحقق این راهبرد به شرط تعیین تکلیف و روشن شدن موضوع درآمدهای اختصاصی و اختصاص سهم دانشکده می باشد که لازم است طی جلسه ای با مسئولین محترم دانشگاه این امر محقق گردد.**

 **راهکارها:**

1. **جذب درآمد از طریق اجاره اماکن ورزشی، آموزشی و پژوهشی**
2. **جذب درآمد از طریق مرکز سلامت و تندرستی**
3. **جذب درآمد از طریق آزمایشگاههای تخصصی دانشکده**
4. **جذب درآمد از طریق توانمندی های علمی (دوره ها و کارگاههای آموزشی)**
5. **جذب درآمد از طریق شرکتهای دانش بنیان و مرکز رشد دانشکده**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی دوم: سهم درآمدی فعالیت‌های مختلف دانشکده نسبت به کل اعتبار هزینه‌ای**  |
| **هدف به سال تحصیلی** | **سهم آموزشی** | **سهم پژوهشی** | **اماکن ورزشی و آزمایشگاه** |
| **95-94** | **0 درصد** | **0 درصد** | **40 درصد** |
| **96-95**  | **5 درصد** | **5 درصد** | **40 درصد** |
| **97-96**  | **7 درصد** | **8 درصد** | **45 درصد** |
| **98-97**  | **10 درصد** | **10 درصد** | **50 درصد** |
| **99-98** | **15 درصد** | **15 درصد** | **50 درصد** |

 **راهکارها:**

1. **افزایش طرحهای پژوهشی برون دانشکده ای از طریق پشتیبانی و همکاری با پژوهشکده علوم حرکتی**
2. **جذب درآمد از طریق اجاره اماکن ورزشی در اختیار دانشکده**
3. **استفاده از ظرفیت و ابزار موجود در آزمایشگاه دانشکده جهت جذب درآمد**
4. **جذب درآمد از طریق برگزاری دوره های علمی، عملی و کارگاههای تخصصی و آموزش های آزاد**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی سوم: مهندسی مجدد ساختار و فرایندهای دانشکده با تاکید بر چابک سازی و ساده سازی** |
| **هدف به سال تحصیلی** | **درصد اصلاحات** |
| **95-94** | **20 درصد** |
| **96-95**  | **30 درصد** |
| **97-96**  | **50 درصد** |
| **98-97**  | **70 درصد** |
| **99-98** | **100 درصد** |

**راهکارها:**

1. **بازنگری و تدوین ساختار سازمانی و تفصیلی دانشکده**
2. **رایزنی با دانشگاه جهت تصویب ساختار سازمانی اصلاح شده دانشکده**
3. **شناسایی فرایندها و بررسی وضع موجود**
4. **اصلاح فرایندها و مدیریت آنها**
5. **تدوین فرمهای استاندارد مربوط به فرایندهای اداری – آموزشی دانشکده**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی چهارم: تدوین و اجرای برنامه توسعه انسانی برای کلیه رده‌های پرسنلی ( غیر از اعضای هیأت علمی) به منظور ارتقای مهارت‌های حرفه‌ای و تعهد سازمانی از طریق آموزش.**  |
| **هدف به سال تحصیلی** | **پرسنل تحت پوشش** | **ساعت آموزش** |
| **95-94** | **50درصد** | **16** |
| **96-95**  | **60 درصد** | **16** |
| **97-96**  | **70 درصد** | **16** |
| **98-97**  | **80 درصد** | **16** |
| **99-98** | **100 درصد** | **16** |

**راهکارها:**

1. **نیازسنجی و پیشنهاد برگزاری دوره های آموزشی پستهای تخصصی دانشکده به مدیریت منابع انسانی**
2. **الزام کارکنان جهت شرکت در دوره های آموزشی تخصصی طبق تقویم آموزشی دانشگاه**
3. **اختصاص امتیازات تشویقی جهت شرکت در دوره های آموزشی**
4. **توانمندسازی کارمندان از طریق دوره ها و آموزشهای غیر رسمی**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی پنجم: تدوین واجرای برنامه‌ای برای صرفه‌جویی در منابع مالی و هزینه‌ها به ویژه در بخش آب و انرژی.** |
| **هدف به سال تحصیلی** | **صرفه جویی نسبت به سال 94** |
| **95-94** | **3درصد** |
| **96-95**  | **5 درصد** |
| **97-96**  | **7 درصد** |
| **98-97**  | **9 درصد** |
| **99-98** | **10 درصد** |

**راهکارها:**

1. **برنامه‌ریزی و انجام اقدامات زیربنایی جهت صرفه‌جویی در مصرف انرژی.**
2. **استفاده از روشهای جدید در خصوص انبارداری جهت استفاده بهتر و صرفه جویی در لوازم اداری- آموزشی و ورزشی موجود**
3. **تدوین واجرای برنامه جهت استفاده بهینه از لوازم و امکانات دانشکده**
4. **راه اندازی سیستم تعمیر و نگهداری و بازنگری مداوم تجهیزات**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی ششم: ساماندهی نیروی انسانی غیر هیأت علمی با هدف توازن نسبت کارکنان غیر هیأت علمی به اعضای هیأت علمی** |
| **هدف به سال تحصیلی** | **نسبت اعضای غیر هیأت علمی به هیأت علمی** |
| **95-94** | **8/.** |
| **96-95**  | **8/.** |
| **97-96**  | **7/.** |
| **98-97**  | **6/.** |
| **99-98** | **5/.** |

**راهکارها:**

1. **جایابی کارکنان دانشکده با توجه به تخصص آنها**
2. **افزایش کارایی کارکنان از طریق ارتقاي مهارت و توانایی آنها**
3. **جذب نیروهای متخصص و متعهد اداری از طریق رایزنی با امور اداری**
4. **شناسایی نیاز دانشکده به نیروهای انسانی کارآمد**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی هفتم: طراحی و اجرای بایگانی مدرن و پویا در کلیه امور دانشکده از جمله مکاتبات و .....**  |
| **هدف به سال تحصیلی** | **نسبت به سال 94** |
| **95-94** | **20درصد** |
| **96-95**  | **30درصد** |
| **97-96**  | **50درصد** |
| **98-97**  | **70درصد** |
| **99-98** | **100درصد** |

**راهکار:**

1. **تدوین و اجرای برنامه‌ای عملیاتی برای بایگانی نامه ها و اسناد مالی، به منظور سهولت دسترسی و کاهش فضای مورد نیاز**
2. **برگزاری دوره های آموزشی سیستم اتوماسیون برای کارکنان و اعضا هیات علمی**
3. **بازنگری و اصلاح بایگانی دانشکده**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی هشتم: شناسایی و ساماندهی اموال بطور متمرکز از طریق تشکیل بانک اطلاعات اموال دانشکده** |
| **هدف به سال تحصیلی** | **درصد پیاده سازی** |
| **95-94** | **50درصد** |
| **96-95**  | **70درصد** |
| **97-96**  | **100درصد** |
| **98-97**  | **100درصد** |
| **99-98** | **100درصد** |

**راهکارها:**

1. **تهیه نرم افزار جامع اموال و ثبت کامل اطلاعات در آن**
2. **آموزش یا جذب نیروی انسانی متخصص جهت مدیریت اموال و ثبت اطلاعات**
3. **ساماندهی انبارهای دانشکده و تهیه لیست لوازم سالم و معیوب در تهران و کرج**
4. **پیش بینی نیازهای اموالی دانشکده**
5. **تسهیل فرایند خرید لوازم و تجهیزات و تحویل به موقع به انبار دانشکده**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی نهم: افزایش میزان رضایت کلیه مراجعه کنندگان به سیستم اداری.** |
| **هدف به سال تحصیلی** | **رضایتمندی** |
| **95-94** | **40درصد** |
| **96-95**  | **60درصد** |
| **97-96**  | **100درصد** |
| **98-97**  | **100درصد** |
| **99-98** | **100درصد** |

**راهکارها:**

1. **سنجش رضایتمندی اعضای هیات علمی، کارکنان و دانشجویان از عملکرد سیستم اداری**
2. **استفاده مؤثر و کامل از اتوماسیون اداری جهت دسترسی و پیگیری آسان نامه ها و سرعت در انجام در‌خواست ارباب رجوع**
3. **تقویت نظام پیشنهادات**
4. **آموزش کارکنان در جهت افزایش رضایت مشتری**
5. **تدوین و اصلاح فرایندهای اداری- آموزشی دانشکده**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی دهم: افزایش وصول درآمدهای اختصاصی دانشکده از دانشگاه** |
| **هدف به سال تحصیلی** | **درصد وصول** |
| **95-94** | **20درصد** |
| **96-95**  | **80درصد** |
| **97-96**  | **80درصد** |
| **98-97**  | **80درصد** |
| **99-98** | **80درصد** |

**راهکارها:**

1. **رایزنی با دانشگاه جهت افزایش سهم دانشکده از درآمدهای اختصاصی**
2. **رایزنی با دانشگاه جهت اختصاص درآمدهای اماکن ورزشی به عنوان درآمد اختصاصی دانشکده**
3. **تسهیل فرایندهای مربوط به قراردادهای مالی از عقد قرارداد تا وصول**
4. **تدوین و اجرای برنامه ای جهت افزایش استقلال در امور مالی و عقد قراردادها**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی یازدهم: تدوین و اجرای برنامه ای برای بهبود و افزایش بهره وری منابع فیزیکی دانشکده** |
| **هدف به سال تحصیلی** | **درصد تدوین و اجرا** |
| **95-94** | **80درصد ( تدوین)** |
| **96-95**  | **100 درصد (تدوین) و 20 درصد (اجرا)** |
| **97-96**  | **50درصد (اجرا)** |
| **98-97**  | **75دصد (اجرا)** |
| **99-98** | **100درصد (اجرا)** |

 **راهکارها:**

1. **تدوین واجرای برنامه‌ای پنج ساله جهت نگهداری، تعمیرات اساسی، بهسازی، مدیریت ساختمان ها، محوطه دانشکده در تهران و کرج**
2. **تدوین و اجرای برنامه جهت نگهداری، تعمیر و تجهیز اماکن ورزشی دانشکده در تهران و کرج**
3. **رایزنی با بودجه و تشکیلات جهت اختصاص ردیف بودجه نگهداری، تعمیر و توسعه اماکن ورزشی**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی دوازدهم: بهبود محیط فیزیکی برای اعضای هیأت علمی، کارکنان و دانشجویان.**  |
| **هدف به سال تحصیلی** | **میزان بهبود** |
| **95-94** | **20درصد** |
| **96-95**  | **40درصد** |
| **97-96**  | **60درصد** |
| **98-97**  | **80درصد** |
| **99-98** | **100درصد** |

**راهکار:**

1. **توسعه و تجهیز و نوسازی ساختمان دانشکده در تهران**
2. **تجهیز و زیباسازی فضای دانشکده در تهران و کرج**
3. **تعمیر و زیباسازی اتاق اساتید، کارکنان و کلاسهای آموزشی در تهران و کرج**
4. **توسعه فضای ورزشی دانشکده در کرج**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی سیزدهم: اولویت‌بندی پروژه‌ها و تدوین برنامه‌مالی برای تکمیل آنها.** |
| **هدف به سال تحصیلی** | **میزان اولویت بندی** |
| **95-94** | **100درصد** |
| **96-95**  | **100درصد** |
| **97-96**  | **100درصد** |
| **98-97**  | **100درصد** |
| **99-98** | **100درصد** |

 **راهکار:**

1. **اولویت‌بندی پروژه‌های تعمیراتی و احداثی و تدوین زمان‌بندی مالی.**
2. **پیگیری مستمر جهت اجرای پروژه ها و پیش بینی پروژه های سالهای آینده.**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی چهاردهم: تدوین، تصویب و اجرای برنامه ی تجهیز فضای آموزشی، آزمایشگاه‌ها و اماکن ورزشی به منظور ارتقای سطح آموزش و پژوهش دانشکده.**  |
| **هدف به سال تحصیلی** | **میزان اجرا** |
| **95-94** | **تدوین و اجرا 10درصد** |
| **96-95**  | **40درصد** |
| **97-96**  | **60درصد** |
| **98-97**  | **80درصد** |
| **99-98** | **100درصد** |

 **راهکار:**

1. **نیاز سنجی تجهیزات مورد نیاز حوزه آموزش، آزمایشگاه و اماکن ورزشی.**
2. **تدوین، تصویب و اجرای برنامه‌ای برای تجهیز فضای آموزشی، آزمایشگاه‌ها و کارگاه‌ها.**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی پانزدهم: تدوین، تصویب و اجرای طرحهای مدیریت عمومی دانشکده**  |
| **هدف به سال تحصیلی** | **میزان اجرا** |
| **95-94** | **20درصد** |
| **96-95**  | **50درصد** |
| **97-96**  | **70درصد** |
| **98-97**  | **90درصد** |
| **99-98** | **100درصد** |

**راهکارها:**

1. **استفاده از روشهای ماشینی در خدمات نظافتی دانشکده.**
2. **برنامه ریزی جهت زیبا سازی فضای دانشکده.**
3. **برنامه ریزی جهت افزایش کیفیت خدمات عمومی**
4. **تدوین و اجرای پروتکلهای مدیریت عمومی و نظارت بر اجرای آن.**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی شانزدهم: راه اندازی سیستم مدیریت آمار و اطلاعات دانشکده** (MIS) |
| **هدف به سال تحصیلی** | **میزان پیاده سازی** |
| **95-94** | **5درصد** |
| **96-95**  | **20درصد** |
| **97-96**  | **40درصد** |
| **98-97**  | **70درصد** |
| **99-98** | **90درصد** |

**راهکار:**

1. **ایجاد و بستر سازی مناسب ، راه اندازی ، نگهداری و به روز رسانی سیستم آمار و مدیریت اطلاعات دانشکده.**
2. **ایجاد بانکهای اطلاعاتی و بروز رسانی مداوم آن ها**
3. **استفاده از سیستم اتوماسیون و حذف کاغذ از فرایندهای اداری**

|  |
| --- |
| **هدف راهبردی هفدهم:** **تعداد آزمایشگاه های تخصصی و وسایل آزمایشگاهی کلیدی مورد نیاز دانشکده** |
| **هدف به سال تحصیلی** | **تعداد آزمایشگاه** | **تعداد وسایل کلیدی** |
| **95-94** | **4** | **8** |
| **96-95**  | **4** | **9** |
| **97-96**  | **5** | **10** |
| **98-97**  | **5** | **11** |
| **99-98** | **6** | **12** |

**راهکارها:**

1. **شناسایی نیاز گروههای آموزشی به آزمایشگاه و وسایل آزمایشگاهی کلیدی.**
2. **جذب درآمد از منابع دولتی و خصوصی جهت راه اندازی و خرید وسایل آزمایشگاهی.**
3. **جذب درآمد از طریق آزمایشگاه و وسایل موجود.**